



Autorizujícímu orgánu
Ministerstvo práce a sociálních věcí
Na Poříčním právu 1/376
128 01 Praha 2

<p>Způsob úhrady správního poplatku</p> <p><input type="checkbox"/> kolková známka</p> <p><input type="checkbox"/> bezhotovostní platba</p>	<p>Místo pro nalepení kolkových známek (úhradu kolkovými známkami je možné provést, jestliže správní poplatek nepřevyšuje 5 000 Kč; v případě úhrady vyšší částky proveďte bezhotovostní platbu)</p>
---	--

ŽÁDOST
o udělení autorizace
právníkové osobě

podle zákona č. 179/2006 Sb., o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání a o změně některých zákonů (zákon o uznávání výsledků dalšího vzdělávání), ve znění pozdějších předpisů
(dále také jen „zákon č. 179/2006 Sb.“)

A) Údaje o žadateli	
Název nebo obchodní firma	
Identifikační číslo	
Adresa sídla	
Adresa pro doručování písemností* (pokud se liší od adresy sídla)	
Kontaktní adresa* (pokud se liší od adresy sídla)	
Webová adresa*	
E-mailová adresa*	
Telefonní číslo*	

* nepovinný údaj

(dále také jen „žadatel“)

B) Vymezení předmětu žádosti

Na základě § 9 odst. 1 zákona č. 179/2006 Sb. žadatel žádá o udělení autorizace pro profesní kvalifikaci:

Pořadové číslo	Kód profesní kvalifikace	Název profesní kvalifikace
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

a dalších ... (doplňte počet) profesních kvalifikací, které jsou uvedené v příloze k části B žádosti na samostatném listu.

C) Údaje o osobě, která vykonává funkci statutárního orgánu žadatele nebo člena statutárního orgánu žadatele

1.

Jméno (titul před*)

Příjmení (titul za*)

Datum narození

Adresa místa trvalého pobytu

2.

Jméno (titul před*)

Příjmení (titul za*)

Datum narození

Adresa místa trvalého pobytu

3.

Jméno (titul před*)

Příjmení (titul za*)

Datum narození

Adresa místa trvalého pobytu

a dalších ... (doplňte počet) osob, které vykonávají funkci statutárního orgánu žadatele nebo člena statutárního orgánu žadatele a jsou uvedené v příloze k části C žádosti na samostatném listu.

* nepovinný údaj

D) Údaje o žadatelem určeném autorizovaném zástupci

Údaje o fyzické osobě, která bude provádět činnost autorizované osoby s autorizací pro profesní kvalifikaci uvedenou v části B žádosti jménem žadatele jako autorizovaný zástupce podle § 11 odst. 1 písm. b) zákona č. 179/2006 Sb.

Žadatelem určený autorizovaný zástupce č. 1

Jméno (titul před*)

Příjmení (titul za*)

Datum narození

Adresa místa trvalého pobytu

Kód profesní kvalifikace z části B žádosti

Žadatelem určený autorizovaný zástupce č. 2

Jméno (titul před*)

Příjmení (titul za*)

Datum narození

Adresa místa trvalého pobytu

Kód profesní kvalifikace z části B žádosti

Žadatelem určený autorizovaný zástupce č. 3

Jméno (titul před*)

Příjmení (titul za*)

Datum narození

Adresa místa trvalého pobytu

Kód profesní kvalifikace z části B žádosti

Žadatelem určený autorizovaný zástupce č. 4

Jméno (titul před*)

Příjmení (titul za*)

Datum narození

Adresa místa trvalého pobytu

Kód profesní kvalifikace z části B žádosti

a dalších ... (doplňte počet) osob, které budou provádět činnost autorizované osoby jménem žadatele jako autorizovaní zástupci a jsou uvedené v příloze k části D žádosti na samostatném listu.

* nepovinný údaj

(dále také jen „žadatelem určený autorizovaný zástupce“)

E) Soupis dokumentů, které jsou povinnou přílohou žádosti o udělení autorizace právnické osobě

Žadatel přikládá k žádosti o udělení autorizace právnické osobě dokumenty prokazující splnění podmínek pro udělení autorizace podle § 11 zákona č. 179/2006 Sb.

Příloha E/1	Doklady prokazující zajištění nezbytných materiálních a technických předpokladů pro provádění zkoušky, tj.
§ 11 odst. 1 písm. a) zákona č. 179/2006 Sb.	<ol style="list-style-type: none">1. seznam materiálně technického vybavení pro provádění zkoušky dokládající soulad s požadavky stanovenými v hodnoticím standardu příslušné profesní kvalifikace <u>a</u>2. doklad (např. výpis z katastru nemovitostí, nájemní smlouva, dohoda) o zajištění vhodných prostor pro provádění zkoušky (např. provozovny, dílny), je-li hodnoticím standardem takovýto prostor vyžadován
Příloha E/2	Doklady prokazující, že na majetek žadatele nebyl v posledních 5 letech prohlášen konkurs, nebylo proti němu zahájeno insolvenční řízení, není v likvidaci, nedošlo k zamítnutí návrhu na prohlášení konkursu pro nedostatek majetku žadatele nebo ke zrušení konkursu po splnění rozvrhového usnesení nebo ke zrušení konkursu z důvodu, že majetek žadatele nepostačuje k úhradě nákladů konkursu, tj.
§ 11 odst. 1 písm. c) zákona č. 179/2006 Sb.	čestné prohlášení žadatele
Příloha E/3	Doklady prokazující, že žadatel nemá v evidenci daní nedoplatky, nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a na příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, tj.
§ 11 odst. 1 písm. d) zákona č. 179/2006 Sb.	<ol style="list-style-type: none">a) potvrzení vystavené příslušným finančním úřadem, příslušnou zdravotní pojišťovnou a příslušnou okresní správou sociálního zabezpečení <i>nebo</i>b) čestné prohlášení žadatele
Příloha E/4	Doklady prokazující, že osoby, které vykonávají funkci statutárního orgánu žadatele nebo člena statutárního orgánu žadatele, jsou bezúhonné, tj.
§ 11 odst. 1 písm. e) zákona č. 179/2006 Sb.	výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší 3 měsíců (není-li osoba státním občanem České republiky, předkládá odpovídající doklad vydaný příslušným orgánem země původu osoby nebo státu, ve kterém se déle než 3 měsíce nepřetržitě zdržovala v posledních 3 letech, ne starší 3 měsíců, nebo nelze-li odpovídající doklad ze závažného důvodu zajistit, lze ho nahradit čestným prohlášením)

F) Soupis dokumentů, které jsou povinnou přílohou žádosti o udělení autorizace právnické osobě

Žadatel přikládá k žádosti o udělení autorizace právnické osobě dokumenty prokazující splnění podmínek pro udělení autorizace podle § 10 a 11 zákona č. 179/2006 Sb., které se týkají osoby uvedené v části D žádosti, která je žadatelem určená jako autorizovaný zástupce.

Příloha F/1	Doklady prokazující, že žadatelem určený autorizovaný zástupce je plně způsobilý k právním úkonům (nemá omezenou svéprávnost), tj.
§ 10 odst. 1 písm. a) zákona č. 179/2006 Sb.	doklad, kterým byly na základě žádosti poskytnuty údaje z informačního systému evidence obyvatel obsahující údaj o svéprávnosti vlastní osoby
Příloha F/2	Doklady prokazující, že žadatelem určený autorizovaný zástupce je bezúhonný, tj.
§ 10 odst. 1 písm. b) zákona č. 179/2006 Sb.	výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší 3 měsíců (není-li osoba státním občanem České republiky, předkládá odpovídající doklad vydaný příslušným orgánem země původu osoby nebo státu, ve kterém se déle než 3 měsíce nepřetržitě zdržovala v posledních 3 letech, ne starší 3 měsíců, nebo nelze-li odpovídající doklad ze závažného důvodu zajistit, lze ho nahradit čestným prohlášením)
Příloha F/3	Doklady prokazující, že žadatelem určený autorizovaný zástupce získal odbornou způsobilost vyžadovanou k získání osvědčení o dané profesní kvalifikaci uvedenou v hodnoticím standardu dané profesní kvalifikace, tj.
§ 10 odst. 1 písm. c) zákona č. 179/2006 Sb.	<ol style="list-style-type: none">1. doklad nebo soubor dokladů o vzdělání prokazující získání odborné způsobilosti dle požadavků, které jsou stanoveny v hodnoticím standardu dané profesní kvalifikace (např. výuční list, vysvědčení, diplom, osvědčení, certifikát, průkaz) <i>příp.</i>2. zdravotní průkaz pro práci v potravinářství žadatelem určeného autorizovaného zástupce, je-li hodnoticím standardem vyžadován
Příloha F/4	Doklady prokazující, že žadatelem určený autorizovaný zástupce získal nejméně 5 let praxe v povolání, pro jehož výkon je potřebná odborná způsobilost, kterou v případě autorizace pro příslušnou profesní kvalifikaci bude ověřovat u jiných osob, tj.
§ 10 odst. 1 písm. d) zákona č. 179/2006 Sb.	<ol style="list-style-type: none">1. pracovní či obdobná smlouva či dohoda, ze které vyplývá délka trvání a náplň práce (možné doplnit o popis pracovní činnosti či samostatnou náplň práce, v případě skončeného pracovního poměru na dobu neurčitou doplnit o doklad o jeho ukončení) <i>nebo</i>2. dodavatelské smlouvy, faktury za služby, ze kterých vyplývá zaměření a rozsah fakturovaných služeb <i>nebo</i>3. potvrzení o zaměstnání či praxi vystavené příslušným zaměstnavatelem, ze kterého vyplývá délka trvání a náplň práce, tzn. které obsahuje:<ol style="list-style-type: none">a) jméno, příjmení, datum narození osoby, pro kterou je potvrzení vystavenob) pracovní zařazení, popis pracovní činnostic) pracovní úvazekd) časové období, po které pracovní poměr trvale) specifikace zaměstnavatele, podpis za zaměstnavatele <i>nebo</i>4. doklad o živnostenském oprávnění pouze v případech stanovených autorizujícím orgánem

	<p>V případě praxe získané u žadatele se tato praxe prokazuje pouze způsoby podle bodů 1 nebo 2.</p> <p>Dle § 10 odst. 4 zákona č. 179/2006 Sb. se za praxi v povolání též považuje přímá pedagogická činnost učitelů ve školách, které jsou zapsány v rejstříku škol a školských zařízení a poskytují vzdělávání v oboru vzdělání, ve kterém lze podle Národní soustavy kvalifikací získáním stupně vzdělání dosáhnout úplné profesní kvalifikace.</p>
--	---

Příloha F/5 § 10 odst. 1 písm. e) zákona č. 179/2006 Sb.	<p>Doklady prokazující, že žadatelem určený autorizovaný zástupce se seznámil s aktuálním vývojem v oblasti dané profesní kvalifikace a jí odpovídajících povolání, tj.</p> <p>čestné prohlášení žadatelem určeného autorizovaného zástupce</p>
--	--

Příloha F/6 § 11 odst. 1 písm. b) zákona č. 179/2006 Sb.	<p>Doklady prokazující, že žadatelem určený autorizovaný zástupce je členem žadatele, společníkem žadatele, osobou, která vykonává funkci orgánů žadatele, funkci člena orgánů žadatele, je zaměstnancem nebo jinou osobou, která je k žadateli v pracovněprávním nebo jiném smluvním vztahu, a bude provádět činnost autorizované osoby jménem žadatele jako autorizovaný zástupce, tj.</p> <p>1. a) doklad o členství, společenství, vykonávané funkci v orgánech žadatele (např. výpis z obchodního rejstříku) <u>nebo</u> b) pracovní smlouva <u>nebo</u> c) dohoda o provedení práce/pracovní činnosti <u>nebo</u> d) smlouva o smlouvě budoucí <u>nebo</u> e) doklad zakládající jiný smluvní vztah <u>a</u></p> <p>2. písemný souhlas žadatelem určeného autorizovaného zástupce s prováděním činnosti autorizované osoby jménem žadatele jako autorizovaný zástupce</p>
--	--

G) Případné návrhy žadatele na provedení dalších důkazů potřebných ke zjištění stavu věci

H) Zpracování osobních údajů

Autorizující orgán Ministerstvo práce a sociálních věcí jako správce osobních údajů zpracovává osobní údaje, protože to je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na něj vztahuje. Mezi právní předpisy, na jejichž základě jsou osobní údaje zpracovávány, patří zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 179/2006 Sb., o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání a o změně některých zákonů (zákon o uznávání výsledků dalšího vzdělávání), ve znění pozdějších předpisů a vyhláška č. 208/2007 Sb., o podrobnostech stanovených k provedení zákona o uznávání výsledků dalšího vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů. Ke zpracování dalších osobních údajů uvedených v žádosti o udělení autorizace právnické osobě a v jejích přílohách je potřebný souhlas subjektu údajů, který se uděluje na základě svobodného projevu vůle v písemné podobě.

Ch) Závěrečné prohlášení

Žadatel prohlašuje, že všechny informace uvedené jím v této žádosti jsou správné a pravdivé a že přiložené dokumenty se vztahují k žadateli, popř. k osobě, která vykonává funkci statutárního orgánu žadatele nebo člena statutárního orgánu žadatele, nebo k osobě uvedené v části D žádosti, která je žadatelem určena jako autorizovaný zástupce. Žadatel bere na vědomí, že uvedení nepravdivých údajů, na jejichž základě bude udělena autorizace, může být důvodem k jejímu odnětí.

V

Dne

.....
podpis za žadatele

.....
identifikace podepsané osoby
(jméno, příjmení, funkce ve vztahu k žadateli)

I) Doplnující informace

Dle § 9 odst. 3 zákona č. 179/2006 Sb. podléhá udělení autorizace správnímu poplatku podle zvláštního zákona, kterým je zákon č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů. Položka 22 určuje, že správní poplatek činí 1 500 Kč za každou profesní kvalifikaci a hradí se při podání žádosti o udělení autorizace. Jeho platba je možná těmito způsoby:

- a) Kolková známka – k zakoupení na pobočkách České pošty, s.p. Kolková známka nesmí být přetržená, popsaná, orazítkovaná. Lepí se na vyznačené místo na první stranu žádosti pouze spodním dílem bez oddělení horního dílu. Dle § 6 odst. 8 zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů lze platit správní poplatek kolkovými známkami, pouze jestliže poplatek nepřevyšuje 5 000 Kč.
- b) Bezhotovostní platba – k provedení na bankovní účet Ministerstva práce a sociálních věcí – 19-2229001, kód banky – 0710, variabilní symbol – IČ žadatele, konstantní symbol – 0379, zpráva pro příjemce – autorizace. Jako přílohu žádosti přiloží žadatel kopii výpisu z bankovního účtu.

Doklad prokazující, že žadatelem určený autorizovaný zástupce je plně způsobilý k právním úkonům (nemá omezenou svéprávnost), je vydáván na základě žádosti podané dle § 8 odst. 3 zákona č. 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel a rodných číslech a o změně některých zákonů (zákon o evidenci obyvatel), ve znění pozdějších předpisů. Na dokladu je vyžadována identifikace osoby spočívající v uvedení jména, příjmení, data narození a adresy místa trvalého pobytu. Údaje poskytují písemně Ministerstvo vnitra, krajské úřady, obecní úřady obcí s rozšířenou působností, v hlavním městě Praze městské části určené Statutem hlavního města Prahy a v územně členěných statutárních městech magistráty těchto měst, obecní úřady, v hlavním městě Praze a v územně členěných statutárních městech úřady městských částí nebo městských obvodů, pokud tak stanoví statuty těchto měst.

V souladu s § 16 odst. 1 a 2 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů je vyžadováno, aby byly dokumenty předkládány v českém jazyce, příp. v jazyce slovenském. Dokumenty vyhotovené v cizím jazyce musí žadatel předložit v originálním znění a současně v úředně ověřeném překladu do jazyka českého, pokud Ministerstvo práce a sociálních věcí nesdělí, že takový překlad nevyžaduje.

V souladu s § 53 odst. 4 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů musí být pravost úředních razítek a podpisů na veřejných listinách vydaných orgány cizích států ověřena orgány k tomu příslušnými pokud mezinárodní smlouva, která je součástí právního řádu České republiky, nestanoví jinak.

V případě nedostatku místa ve formuláři žádosti žadatel rozvede údaje na samostatných listech nesoucích označení příslušných částí žádosti. Tyto listy jsou nedílnou součástí žádosti.

Obecné vzory čestných prohlášení a dalších příloh žádosti jsou uveřejněné na webových stránkách Ministerstva práce a sociálních věcí:

<http://portal.mpsv.cz/sz/autorizace/kestazeni>.

Dle § 11 odst. 1 písm. f) a § 13 odst. 1 zákona č. 179/2006 Sb. lze udělit autorizaci, jestliže žadatel požádal o udělení autorizace pro profesní kvalifikaci, pro kterou je schválen kvalifikační i hodnotící standard. Standardy jsou zveřejněny v Národní soustavě kvalifikací na www.narodnikvalifikace.cz.

Žádost a příslušné přílohy musejí být po vyplnění podepsané. Za žadatele se podepisuje osoba vykonávající funkci statutárního orgánu žadatele nebo člena statutárního orgánu žadatele jednajícího samostatně jménem žadatele nebo členů statutárního orgánu žadatele jednajícího jménem žadatele, příp. jiná osoba zmocněná žadatelem k jejímu zastupování ve věci podání žádosti o udělení autorizace právnické osobě s tím, že oprávnění k zastupování vč. informace o jeho rozsahu dokládá žadatel jako písemnou přílohu žádosti.

Žádost včetně příloh se podává autorizujícímu orgánu na adresu:

Ministerstvo práce a sociálních věcí

Na Poříčním právu 1/376

128 01 Praha 2