



Úřad práce ČR

## Příloha - SocS

Tiskopis prosím vyplňte čitelně

podací razítko

VC – S15

## Oznámení o poskytovateli pomoci

Tento doklad slouží k oznámení o poskytovateli pomoci a ohlášení jeho změn. Doklad musí podat žadatel o příspěvek na péči se žádostí o přiznání příspěvku. Změny týkající se zajištění pomoci je žadatel povinen ohlásit do 8 dnů od jejich vzniku.

A. Osoba zodpovědná (žadatel) za úplnost a správnost tohoto formuláře:

Příjmení:	Jméno <sup>1)</sup> :	Rodné číslo v ČR <sup>2)</sup> :				
Rodné příjmení <sup>3)</sup> :	Titul před:	za:	Státní příslušnost:			
Trvalý pobyt:	Obec: .....	Část obce: .....	Ulice: .....	Č. p. <sup>4)</sup> : .....	Č. orient.: .....	PSČ: .....
Skutečný pobyt <sup>5)</sup> :	Obec: .....	Část obce: .....	Ulice: .....	Č. p. <sup>4)</sup> : .....	Č. orient.: .....	PSČ: .....
Adresa pro doručování <sup>6)</sup> :	Obec: .....	Část obce: .....	Ulice: .....	Č. p. <sup>4)</sup> : .....	Č. orient.: .....	PSČ: .....
Rodinný stav <sup>6)</sup> :						
Telefon:	E-mail:			ID datové schránky:		

1) Uveďte všechna jména osoby.

2) Cizinci, pokud nemají v ČR přiděleno rodné číslo, uvedou v kolonce **Rodné číslo v ČR** datum narození ve tvaru den, měsíc, rok a pohlaví ve tvaru: M nebo Ž (muž nebo žena).

3) Kolonku **Rodné příjmení** vyplňte pouze v případě, že se liší od příjmení.

4) Pokud je místo čísla popisného přiděleno číslo evidenční, uveďte před číslem písmeno E.

5) Nevypĺňujte, pokud je adresa shodná s trvalým pobytem.

6) Do kolonky **Rodinný stav** запиšte jednu z uvedených možností ve formě: 1 – svobodný(á), 2 – ženatý/vdaná, 3 – vdovec/vdova, 4 – rozvedený(á), 5 – registrované partnerství.

**B. Poskytovatelé sociálních služeb a jiné pomoci:**

Vyplňte údaje o poskytovatelích sociálních služeb<sup>7)</sup>, kteří žadatel o příspěvek na péči (osobě, které byl přiznán příspěvek na péči) poskytují nebo budou poskytovat pomoc. Osoby blízké a asistenty sociální péče, kteří poskytují pomoc, uveďte v části C.

Podpisem poskytovatel projevuje souhlas s poskytováním pomoci. Poskytovatel, kterým je zařízení sociálních služeb uvedené v § 48 až 50 zákona o sociálních službách, poskytující osobě pobytové sociální služby, bere na vědomí povinnost ohlásit podle § 21a zákona o sociálních službách úřadu, který o příspěvku rozhoduje, přijetí osoby do ústavní péče v nemocnici nebo odborném zdravotnickém léčebném ústavu a propuštění z tohoto zařízení. Poskytovatel si je také vědom povinnosti vyplývajících z § 21a odst. 2 zákona o sociálních službách.

1.	Poskytovatel:	IČ:
	Pracoviště:	
	Adresa pracoviště: Obec: ..... Část obce: .....	
	Ulice: ..... Č. p. <sup>4)</sup> : ..... Č. orient.: ..... PSČ: .....	
	Název služby:	
	Datum zahájení <sup>8)</sup> : Datum ukončení <sup>9)</sup> : Identifikační číslo služby <sup>10)</sup> :	
	Název služby:	
	Datum zahájení <sup>8)</sup> : Datum ukončení <sup>9)</sup> : Identifikační číslo služby <sup>10)</sup> :	
	Název služby:	
	Datum zahájení <sup>8)</sup> : Datum ukončení <sup>9)</sup> : Identifikační číslo služby <sup>10)</sup> :	
Podpis:		
2.	Poskytovatel:	IČ:
	Pracoviště:	
	Adresa pracoviště: Obec: ..... Část obce: .....	
	Ulice: ..... Č. p. <sup>4)</sup> : ..... Č. orient.: ..... PSČ: .....	
	Název služby:	
	Datum zahájení <sup>8)</sup> : Datum ukončení <sup>9)</sup> : Identifikační číslo služby <sup>10)</sup> :	
	Název služby:	
	Datum zahájení <sup>8)</sup> : Datum ukončení <sup>9)</sup> : Identifikační číslo služby <sup>10)</sup> :	
	Název služby:	
	Datum zahájení <sup>8)</sup> : Datum ukončení <sup>9)</sup> : Identifikační číslo služby <sup>10)</sup> :	
Podpis:		

1) Poskytovatelem sociálních služeb je poskytovatel, který je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb podle § 85 odst. 1 nebo dětský domov, anebo speciální lůžkové zdravotnické zařízení hospicového typu nebo zdravotnické zařízení ústavní péče poskytující sociální služby podle § 52 zákona o sociálních službách.

2) Do kolonky **Datum zahájení** uveďte datum zahájení poskytování pomoci. Pokud oznamujete ukončení pomoci, kolonku nevyplňujte.

3) Do kolonky **Datum ukončení** uveďte datum ukončení poskytování pomoci. Pokud oznamujete zahájení poskytování pomoci, kolonku nevyplňujte.

4) Kolonku **Identifikační číslo služby** vyplňte pouze v případě, že se jedná o sociální službu registrovaného poskytovatele péče.

**C. Pomoc poskytovaná osobou blízkou nebo asistentem sociální péče:**

Vyplňte údaje o osobách, které žadateli o příspěvek na péči (osobě, které byl přiznán příspěvek na péči) poskytují nebo budou poskytovat pomoc.

Podpisem poskytovatel projevuje souhlas s poskytováním pomoci a bere na vědomí povinnost nahlásit podle § 21a zákona o sociálních službách úřadu, který o příspěvku rozhoduje, přijetí oprávněné osoby k hospitalizaci, propuštění z hospitalizace a úmrtí oprávněné osoby.

1.	Příjmení:	Jméno <sup>1)</sup> :	Rodné číslo v ČR <sup>2)</sup> :	
	Rodné příjmení <sup>3)</sup> :	Titul před:	za:	Státní příslušnost:
	Trvalý pobyt <sup>11)</sup> : Obec: .....		Část obce: .....	
	Ulice: .....		Č. p. <sup>4)</sup> : .....	Č. orient.: ..... PSČ: .....
	Osoba blízká <sup>12)</sup> :	Společná domácnost <sup>13)</sup> :	Asistent sociální péče <sup>14)</sup> :	
	Telefon:	E-mail:	ID datové schránky:	
Datum zahájení <sup>8)</sup> :	Datum ukončení <sup>9)</sup> :	Podpis:		
2.	Příjmení:	Jméno <sup>1)</sup> :	Rodné číslo v ČR <sup>2)</sup> :	
	Rodné příjmení <sup>3)</sup> :	Titul před:	za:	Státní příslušnost:
	Trvalý pobyt <sup>11)</sup> : Obec: .....		Část obce: .....	
	Ulice: .....		Č. p. <sup>4)</sup> : .....	Č. orient.: ..... PSČ: .....
	Osoba blízká <sup>12)</sup> :	Společná domácnost <sup>13)</sup> :	Asistent sociální péče <sup>14)</sup> :	
	Telefon:	E-mail:	ID datové schránky:	
Datum zahájení <sup>8)</sup> :	Datum ukončení <sup>9)</sup> :	Podpis:		

**D. Prohlášení:**

Veškeré údaje v tomto dokladu jsou pravdivé a jsem si vědom(a) případných následků, které by pro mne z nepravdivých údajů vyplývaly.

Jsem si vědom(a) povinnosti písemně ohlásit příslušnému úřadu, který o dávce rozhoduje, do 8 dnů změny ve skutečnostech, které jsou rozhodné pro trvání nároku na dávku, její výši a výplatu a do 8 dnů změny poskytovatele sociálních služeb nebo osoby, která péči poskytuje.

Formulář jsem převzal(a) z oficiálních webových stránek Ministerstva práce a sociálních věcí, nezměnil(a) jsem na něm žádné pevné texty, pouze jsem pravdivě vyplnil(a) kolonky určené k vyplňování.

V	dne	.	.	20
---	-----	---	---	----

podpis žadatele
-----------------

**K oznámení prosím doložte:**

- Písemnou smlouvu o poskytnutí pomoci, pokud je pomoc osobě poskytována asistentem sociální péče

Údaje, pro které na formuláři nedostačuje vyhrazené místo, uveďte na volném listě a přiložte k tiskopisu.

Formuláře žádostí, potvrzení a ostatních dokladů naleznete na internetové adrese <https://www.mpsv.cz/web/cz/formulare> nebo si je vyzvednete na pracovišti Úřadu práce ČR. Na toto pracoviště se také obraťte, pokud budete mít při vyplňování pochybnosti.

11) Nevyplňujte, pokud je adresa shodná s trvalým pobytem žadatele.

12) Do kolonky **Osoba blízká** uveďte vztah osoby poskytující pomoc k žadateli ve tvaru: 1 – manžel(ka), 2 – dítě, 3 – rodič, 4 – sourozenec, 5 – prarodič, 6 – zeť/snacha, 7 – vnuk/vnučka, 8 – tchán/tchyně, 9 – pravnuk/pravnučka, 10 – jiná osoba.

13) Do kolonky **Společná domácnost** vyplňte **ANO**, jestliže osoba poskytující pomoc žije s žadatelem ve společné domácnosti.

14) Do kolonky **Asistent sociální péče** vyplňte **ANO**, pokud osoba poskytující pomoc je asistent sociální péče.