

Nařízení o dokumentační povinnosti podle § 16 a 17 zákona o minimální mzdě ve vztahu k určitým skupinám zaměstnanců (MiLoDokV)

MiLoDokV

Datum vyhotovení: 18.12.2014

Úplné znění:

"Nařízení o dokumentační povinnosti podle zákona o minimální mzdě ze dne 18. prosince 2014 (spolkový věstník (BAnz.) AT 29.12.2014 V1)"

Poznámka:

(+++ Odkaz v textu od: 1. 1. 2015 +++)

Úvodní formulace

Na základě § 17 odstavce 3 zákona o minimální mzdě ze dne 11. srpna 2014 (Spolková sbírka zákonů (BGBl.) I str. 1348) stanoví Spolkové ministerstvo práce a sociálních věcí:

§ 1

Povinnost odevzdat písemné oznámení podle § 16 odstavce 1 nebo 3 zákona o minimální mzdě, povinnost odevzdat prohlášení podle § 16 odstavce 2 nebo 4 zákona o minimální mzdě a povinnost vytvořit a přichystat dokumentaci podle § 17 odstavce 1 a 2 zákona o minimální mzdě jsou s výhradou věty 3 omezeny tím způsobem, že se nevztahují na zaměstnance, jejichž stálá pravidelná měsíční mzda přesáhne 2 958 eur brutto a u kterých zaměstnavatel skutečně splnil povinnost evidence pracovní doby a uchování těchto záznamů podle § 16 odstavce 2 zákona o pracovní době. Pro zjištění stálé měsíční mzdy budou bez ohledu na oprávněnost nároku na zákonnou minimální mzdu podle § 1 a 20 zákona o minimální mzdě zohledněny veškeré stálé měsíční platby zaměstnavatele, které představují pravidelnou měsíční mzdu za odvedenou práci. Ve vztahu k zaměstnancům uvedeným ve větě 1 má zaměstnavatel povinnost mít v tuzemsku k dispozici příslušné dokumenty v německém jazyce, které prokazují splnění podmínek uvedených ve větě 1.

§ 2

Toto nařízení nabývá účinnosti dne 1. ledna 2015.